

## TA/SA の登録方法について

TA/SA の登録は、教員自身で登録する必要があります。以下の手順に沿って登録をしてください。

1. e-class にログイン後、編集対象科目を選択してください。

|    | 月曜日 | 火曜日 | 水曜日 | 木曜日  |
|----|-----|-----|-----|------|
| 1限 |     |     |     | »てすと |

2. ページ上部の【メンバー】>【登録/変更/削除】を選択します。



The screenshot shows the top navigation bar with tabs: 教材一覧, 教材, 成績, 出席, その他, メンバー, 科目管理, and 学生としてログインする. The 'メンバー' tab is selected, and a dropdown menu is open with options: 登録 / 変更 / 削除 (highlighted), グループ設定, アクセスログ, and ログイン状況. Below the menu is a blue button labeled 教材を作成する.

3. 【検索して追加】をクリックします。



The screenshot shows the '登録 / 変更 / 削除' screen with tabs: 登録 / 変更 / 削除, グループ設定, アクセスログ, and ログイン状況. A message states: この科目はメンバー限定モードで運営されています。管理者がメンバーを指定する必要があります。 Below this is the 'メンバー追加' section with two buttons: 検索して追加 (highlighted) and ファイルで一括登録/削除.

4. 氏名もしくは学生 ID で検索します。

この時にワイルドカード(\* (アスタリスク) で条件を挟んで検索する方法)を利用して検索します。  
氏名で検索する場合は、生徒名の間に \*(アスタリスク) を入れて検索してください、

(例) 氏名の場合：\*同志社\*太郎\*  
学生 ID の場合：\*10 桁の ID\*



The screenshot shows the '科目のメンバー追加' screen with tabs: 登録 / 変更 / 削除, グループ設定, アクセスログ, and ログイン状況. The '検索条件' section has input fields for 学生ID (with a link to ID指定ツール) and 氏名. Below these are instructions on using wildcards and a dropdown for 条件の追加. The '表示項目' section has checkboxes for 学部, 学科, フリガナ, ふりがな (ローマ字), 入学年度, 学年, 大学名, 学生ID, 氏名, クラス名, 出席番号, 国籍, 性別, and 登録日. A blue button labeled 検索 is at the bottom right.

5. 検索結果より該当する学生にチェックを入れ、【付与する科目権限】より TA または SA をドロップダウンで選択し、【選択したユーザを追加する】をクリックします。

※氏名で検索をした場合は、同姓同名等や学部生時の学生 ID が複数表示される場合があります。

学生 ID を確認したうえで登録するよう、ご注意ください。

| 検索結果 5 件                                    |        |                                            |                                    |
|---------------------------------------------|--------|--------------------------------------------|------------------------------------|
| <input type="button" value="選択したユーザを追加する"/> |        | <input type="button" value="検索結果全員を追加する"/> | 付与する科目権限 <span>Author(TA) ▾</span> |
| <input type="checkbox"/>                    | 氏名     | 学生ID                                       | ユーザ権限                              |
| <input type="checkbox"/>                    | 同志社 五郎 | [REDACTED]                                 | user                               |
| <input type="checkbox"/>                    | 同志社 六郎 |                                            | user                               |
| <input type="checkbox"/>                    | 同志社 七郎 |                                            | user                               |
| <input type="checkbox"/>                    | 同志社 八郎 |                                            | user                               |
| <input type="checkbox"/>                    | 同志社 九郎 |                                            | user                               |

6. 処理結果で、エラーが 0 件であること、登録した内容が正しく反映されていることを確認してください。

処理結果

全処理件数 1 件

エラー 0 件

追加 1 件

この科目はメンバー限定モードで運営されています。  
管理者がメンバーを指定する必要があります。

以上

- 本書に掲載した会社名、システム名、プログラム名、商品名などは各開発メーカーの商標または登録商標です。
- 本文中では、©マーク、®マーク、TM マークを省略しています。